

Projekt

z dnia 31 sierpnia 2026 r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ KONSTANCIN-JEZIORNA**

z dnia 2026 r.

w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna Nr 415/IX/33/2026 z dnia 15 lipca 2026 r. zmieniającej statut Młodzieżowej Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna

Na podstawie art. 5b ust. 10, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662), Rada Miejska Konstancin-Jeziorna uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się statut Młodzieżowej Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna stanowiący załącznik do uchwały Nr 415/IX/33/2026 z dnia 15 lipca 2026 r., który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Konstancin-Jeziorna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik nr 1 do uchwały nr

Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna

z dnia.....2026 r.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W KONSTANCINIE-JEZIORNIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut określa cele, zasady działania i tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie.

2. Młodzieżowa Rada Miejska w Konstancinie-Jeziornie ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny i podejmuje działania na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej.

§ 2. Ilekroć w statucie jest mowa o:

1. Radzie - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miejską w Konstancinie-Jeziornie,
2. Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Konstancin-Jeziorna,
3. Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna,
4. Szkołę - należy przez to rozumieć szkoły podstawowe prowadzone przez Gminę Konstancin-Jeziorna oraz szkoły podstawowe i szkoły ponadpodstawowe działające na terenie gminy Konstancin-Jeziorna,
5. Osobach w wieku 13-21 lat zamieszkujących na terenie gminy, ale nie uczęszczających do szkół - należy przez to rozumieć osoby w wieku 13-21 lat zamieszkujące na terenie Gminy, nie uczęszczające do szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Konstancin-Jeziorna oraz szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych działających na terenie Gminy,

6. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna.

§ 3. 1. Siedzibą Rady jest Konstancin-Jeziorna.

2. Rada może posługiwać się pieczęcią nagłówkową o treści "Młodzieżowa Rada Miejska w Konstancinie-Jeziornie".

3. Kadencja Rady jest tożsama z kadencją Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie, z zastrzeżeniem, że kadencja upływa z dniem ogłoszenia wyniku wyborów Rady kolejnej kadencji.

Rozdział 2. Cele i zadania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie

§ 4. 1. Celem działania Rady jest:

- 1) upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży,
- 2) integracja środowisk młodzieżowych na terenie Gminy,
- 3) reprezentowanie młodzieży mieszkającej na terenie Gminy,
- 4) organizacja aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym,
- 5) podejmowanie działań na rzecz zaspokajania potrzeb i oczekiwań młodych mieszkańców Gminy,
- 6) angażowanie młodych mieszkańców w życie publiczne gminy,
- 7) współpraca z organizacjami pozarządowymi, szkołami i instytucjami kultury.

2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) przedstawianie organom Gminy propozycji i opinii w zakresie ustalenia priorytetowych zadań i prac uchwałodawczych, w tym dotyczących młodzieży,
- 2) nawiązywanie współpracy z samorządowymi organizacjami młodzieżowymi,
- 3) inicjowanie i promowanie działań w szczególności o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym które mogą zostać objęte Patronatem,
- 4) udział w opracowaniu dokumentów i projektów dotyczących spraw młodzieży zamieszkującej na terenie gminy Konstancin-Jeziorna.

§ 5. Rada:

1. organizuje corocznie minimum jedną debatę młodzieży z Burmistrzem na temat potrzeb i problemów młodych ludzi mieszkających na terenie Gminy,

2. współpracuje z Radą Miejską Konstancin-Jeziorna poprzez organizowanie, w miarę potrzeb, wspólnych posiedzeń Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie oraz Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie.

Rozdział 3.

Organizacja Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie

§ 6. 1. W skład Rady wchodzi osoby wybrane spośród uczniów szkół konstancińskich oraz spośród osób w wieku 13- 21 lat zamieszkujących Gminę, ale nie uczęszczających do szkół na terenie gminy Konstancin-Jeziorna.

2. Zasady i tryb wyborów do Rady zostały określone w rozdziale 6 niniejszego Statutu.

3. Członkowie Rady nie otrzymują wynagrodzenia ani diet za pracę w Radzie.

4. Radny może zostać delegowany do reprezentowania Rady na zorganizowanych wydarzeniach.

5. Radnemu biorącemu udział w posiedzeniu Rady lub reprezentującemu Radę na zorganizowanym wydarzeniu przysługuje zwrot kosztów związanych z przejazdem. Zwrot kosztów następuje na wniosek radnego, do którego należy załączyć dokument potwierdzający ich poniesienie, w szczególności rachunek lub fakturę. Wniosek powinien zostać złożony do Prezydium Rady.

6. Zwrotu kosztów dokonuje się na rachunek bankowy wskazany we wniosku w terminie 30 dni od złożenia wniosku.

7. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje i prowadzi Przewodniczący Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swojego grona Prezydium, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów (tj. więcej głosów za niż przeciw) w obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków, w składzie:

- 1) Przewodniczący,
- 2) dwóch Wiceprzewodniczących,
- 3) Sekretarz,
- 4) dwóch Rzeczników.

8. Każdego członka Prezydium wybiera się odrębnie.

9. Odwołanie członków Prezydium następuje w trybie określonym w ust. 7.

10. Odwołany członek Prezydium pełni obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium.

§ 7. Do zadań Prezydium należy w szczególności:

1. opracowywanie planu pracy Rady,
2. przygotowywanie projektów uchwał,
3. czuwanie nad realizacją uchwał.

§ 8. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

1. kierowanie bieżącymi sprawami Rady,
2. organizowanie pracy Prezydium,
3. zwoływanie posiedzeń co najmniej raz na dwa miesiące,
4. ustalanie porządku obrad sesji,
5. przewodniczenie obradom,
6. współpraca z władzami samorządowymi.

§ 9. Do zadań Wiceprzewodniczącego należy w szczególności:

1. Zastępowanie Przewodniczącego w przypadku:
 - 1) nieobecności przewodniczącego,
 - 2) w przypadku niemożności wykonywania przez niego działań uniemożliwiającej wykonywanie obowiązków Przewodniczącego,
 - 3) w przypadku śmierci.
2. Wspieranie Przewodniczącego w wykonywaniu jego zadań.

§ 10. Do zadań Sekretarza należy w szczególności:

1. prowadzenie dokumentacji Rady i jej Prezydium,
2. sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady,
3. zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady,
4. przyjmowanie usprawiedliwień o nieobecnościach,
5. przygotowywanie projektów uchwał.

§ 11. Do zadań Rzecznika należy w szczególności:

1. reprezentacja i promocja Rady,
2. przygotowywanie materiałów prasowych.

§ 12. 1. Rada powołuje komisje których zadaniem jest utrzymywanie stałego kontaktu z instytucjami w gminie, tzn. Przekazywanie wiadomości i informacji między Radą a instytucjami.

2. Skład komisji powołuje Rada w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków.

3. Powołuje się komisje dla:

- 1) Oświaty, Kultury, Sportu, i Rekreacji i Zdrowia,
- 2) Ekologii i Spraw Społecznych.

Rozdział 4.

Posiedzenia Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie

§ 11. Rada pracuje na posiedzeniach, na których rozpatruje i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji.

§ 12. 1. Posiedzenia przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek 1/3 składu Rady ustalając: listę zaproszonych gości, porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia obrad. Wniosek o zwołanie posiedzenia Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie należy przesłać do Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna.

2. O terminach posiedzeń, miejscu oraz porządku obrad, członkowie zawiadamiani są co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem za pomocą poczty elektronicznej lub w inny skuteczny sposób za pomocą dostępnych środków komunikacji w tym: telefon, strona www.konstancinjeziorna.pl, bip.konstancinjeziorna.pl. Informacja o planowanych posiedzeniach Rady jest podawana do publicznej wiadomości za pomocą dostępnych środków komunikacji w tym www.konstancinjeziorna.pl.

3. Porządek obrad posiedzenia powinien zawierać następujące punkty:

- 1) otwarcie obrad i stwierdzenie quorum,
- 2) przyjęcie porządku obrad,
- 3) rozpatrzenie projektów uchwał,
- 4) wolne głosy i wnioski,
- 5) zamknięcie obrad.

4. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Rady, porządek obrad, na wniosek radnego, może być zmieniony. Zmiana porządku obrad następuje bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.

5. Przewodniczący jest zobowiązany w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, do zwołania posiedzenia z zachowaniem trybu określonego w ust. 2.

§ 13. 1. Posiedzenia Rady są jawne.

2. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza Rady, które zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę posiedzenia.

§ 14. 1. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów (większa liczba głosów "za" niż "przeciw"; głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę) w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy jej składu.

2. Uchwała Rady powinna zawierać:

- 1) numer,
- 2) datę podjęcia,
- 3) stwierdzenie, że jest to uchwała Rady,
- 4) nazwę uchwały, która powinna odpowiadać treści uchwały i być jej zwięzłą syntezą,
- 5) treść merytoryczną,
- 6) uzasadnienie, jeżeli jest to wskazane ze względu na jej treść,
- 7) podpis przewodniczącego posiedzenia.

3. Numer Uchwały Rady składa się z - przedzielonych ukośną kreską - numeru kadencji (cyfry rzymskie), kolejnego numeru uchwały podjętej w danej kadencji (cyfry arabskie), dwóch ostatnich cyfr roku podjęcia uchwały np. Nr 11/1/19.

4. Podjęte uchwały Przewodniczący przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od ich podjęcia.

5. Uchwały dotyczące Rady są publikowane na stronie gminy i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 15. 1. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:

- 1) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia,
- 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- 3) porządek obrad,
- 4) przebieg obrad,
- 5) wyniki głosowania,
- 6) podpis przewodniczącego oraz sekretarza.

2. Numer protokołu Rady składa się z - przedzielonych ukośną kreską - kolejnego numeru posiedzenia w danej kadencji (cyfry arabskie), ostatnich dwóch cyfr roku, w którym odbyło się posiedzenie, Np. Nr 1/19.

§ 16. Oryginały uchwał i protokołów przechowuje Sekretarz Rady. Po zakończeniu kadencji dokumenty te przekazuje się do Urzędu.

Rozdział 5.

Członkowie Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie

§ 17. 1. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu członkowie Rady składają ślubowanie następującej treści: „Ślubuję uroczyście obowiązki członka Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie”. Ślubowanie odbywa się w ten sposób, że po odczytaniu roty przez osobę przewodniczącą obradom wywołani kolejno radni powstają i wypowiadają słowo "ślubuję". Ślubowanie może być złożone z dodaniem słów „Tak mi dopomóż Bóg”.

2. Członkowie Rady nieobecni na pierwszym posiedzeniu składają ślubowanie na pierwszym posiedzeniu, na którym są obecni.

§ 18. 1. Członek Rady ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do organów Rady,
- 2) zgłaszać wnioski, zapytania, postulaty i inicjatywy,
- 3) uzyskać każdą informację dotyczącą prac Rady,
- 4) proponować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za pilne i społecznie uzasadnione.

2. Członek Rady ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu i uchwał Rady,
- 2) uczestniczyć w realizacji celów i zadań Rady,
- 3) brać czynny udział w pracach Rady,
- 4) informować swoich wyborców o działalności Rady,
- 5) utrzymywać stały kontakt ze swoimi wyborcami,
- 6) przedstawiać wnioski swoich wyborców na posiedzeniach Rady.

§ 19. 1. Mandat członka Rady wygasa:

- 1) z dniem ukończenia 21 roku życia,
- 2) wskutek pisemnej rezygnacji, złożonej na ręce Przewodniczącego Rady,
- 3) wskutek nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady,

- 4) w momencie uzyskania mandatu radnego jednostki samorządu terytorialnego,
- 5) odmowy złożenia ślubowania,
- 6) zawieszenia w prawach ucznia,
- 7) zmiany miejscowości zamieszkania,
- 8) odwołania przez Młodzieżową Radę.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Rada w drodze uchwały, w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny wygaśnięcia mandatu.

§ 20. 1. Radny może zostać odwołany przed upływem kadencji w drodze uchwały Rady, podjętej większością 2/3 głosów statutowego składu Rady, w przypadku:

- 1) rażącego naruszenia regulaminu Rady,
- 2) działania na szkodę dobrego imienia lub interesu Rady,
- 3) utraty zaufania członków Rady, wyrażonej poprzez uzasadniony wniosek o odwołanie.

2. Wniosek o odwołanie radnego może złożyć:

- 1) Przewodniczący Rady, lub
- 2) co najmniej 1/3 członków Rady.

3. Wniosek o odwołanie musi zawierać:

- 1) wskazanie przesłanki odwołania,
- 2) opis okoliczności faktycznych,
- 3) uzasadnienie wniosku.

4. Radny, którego dotyczy wniosek o odwołanie, ma prawo do:

- 1) zapoznania się z treścią wniosku,
- 2) przedstawienia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przed głosowaniem.

5. Uchwała o odwołaniu radnego podejmowana jest w głosowaniu tajnym, chyba że Rada postanowi inaczej większością 2/3 głosów statutowego składu Rady.

6. Odwołanie radnego staje się skuteczne z dniem podjęcia uchwały.

Rozdział 6.

Zasady i tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie

§ 21. O mandat Radnego mogą ubiegać się:

1. Uczniowie szkół, z zastrzeżeniem, że w szkołach podstawowych kandydatami na Radnych mogą być osoby w wieku 13-21 lat.

2. Osoby w wieku 13–21 lat mieszkające na terenie Gminy, ale nieuczęszczające do szkół podstawowych i ponadpodstawowych na terenie gminy Konstancin-Jeziorna.

§ 22. 1. Prawo wybierania radnych do Rady w szkołach podstawowych mają uczniowie I - VIII

2. Prawo wybierania radnych do Rady w szkołach ponadpodstawowych mają wszyscy uczniowie.

3. Wybory do Rady są powszechne, bezpośrednie, równe, większościowe, i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 23. 1. Wybory do Rady zarządza Burmistrz.

2. W zarządzeniu o wyborach do Rady Burmistrz określa:

- 1) listę szkół z terenu gminy Konstancin-Jeziorna będących okręgami wyborczymi dla danej szkoły i liczbę mandatów przypadających na daną szkołę,
- 2) kalendarz wyborczy,
- 3) wzór zgłoszenia kandydata,
- 4) wzór karty do głosowania,
- 5) wzór protokołu z wyborów,
- 6) termin wyborów.

§ 24. 1. Okręgową Komisję Wyborczą powołuje dyrektor szkoły, najpóźniej w 21 dniu przed wyborami.

2. W skład Okręgowej Komisji Wyborczej powołuje się:

- 1) dwóch nauczycieli,
- 2) od 3 do 5 uczniów wskazanych przez organ samorządu uczniowskiego spośród uczniów uprawnionych do głosowania.

3. Osoba kandydująca do Rady nie może być członkiem Okręgowej Komisji Wyborczej.

§ 25. Do zadań Okręgowej Komisji Wyborczej należy:

1. przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
2. sporządzenie we współpracy z dyrektorem szkoły spisu wyborców,
3. określenie godzin głosowania,
4. przeprowadzenie wyborów w okręgu,
5. ustalenie wyników wyborów w okręgu,
6. sporządzenie protokołu z wyborów i przekazanie go do Burmistrza.

§ 26. 1. Kandydaci na radnych do Rady w okręgach powinni uzyskać poparcie co najmniej 10 uczniów szkoły - załącznik nr 2.

2. Kandydata zgłasza się na piśmie wraz z oświadczeniem kandydata / rodzica kandydata o zgodzie na kandydowanie - załącznik nr 3. Termin zgłaszania kandydatów upływa w 7 dniu przed wyborami.

3. Zgłoszenia kandydatów na radnych przyjmują Okręgowe Komisje Wyborcze.

4. Komisje wyborcze sporządzają listy kandydatów na podstawie dokonanych zgłoszeń i podają je do publicznej wiadomości, najpóźniej w 6 dniu przed dniem wyborów.

§ 27. 1. Głosujący otrzymują od komisji wyborczej kartę do głosowania w okręgu ostemplowaną pieczęcią szkoły stanowiącej okręg wyborczy - załącznik nr 4.

2. Głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania, potwierdzając odbiór karty podpisem w spisie wyborców.

3. Głosujący stawia w kratce, przy nazwisku kandydata, którego popiera znak "X". Inny sposób głosowania jest nieważny.

§ 28. 1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania komisja przystępuje do obliczania jego wyników.

2. Z przeprowadzonego głosowania komisja wyborcza sporządza protokół według wzoru określonego zarządzeniem Burmistrza.

3. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej. Komisja wyborcza podaje wyniki głosowania do wiadomości wyborcom poprzez wywieszenie kopii protokołu do publicznej wiadomości w miejscu powszechnie przyjętym w danej szkole.

4. Oryginał protokołu wraz z kartami do głosowania przekazuje się Burmistrzowi w ciągu 3 dni od dnia wyborów.

§ 29. Jeśli kilku kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów, a liczba dostępnych mandatów jest mniejsza niż liczba tych kandydatów, przeprowadza się ponowne głosowanie spośród tych kandydatów. Głosowanie odbywa się w sposób zapewniający bezstronność, jawność i równy dostęp dla wszystkich zainteresowanych. Wynik ponownego głosowania wpisuje się do protokołu wyborczego.

§ 30. 1. Protesty związane z przebiegiem wyborów, ustaleniem ich wyników zgłasza się Burmistrzowi w ciągu 5 dni od daty ogłoszenia wyników głosowania przez komisję wyborczą.

2. Burmistrz może w uzasadnionym przypadku, zarządzeniem unieważnić wybory w poszczególnych okręgach i zarządzić przeprowadzenie ponownych wyborów określając w tym celu odpowiedni kalendarz wyborczy.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu w trakcie kadencji, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające w danym okręgu wyborczym.

§ 31. 1. W skład Rady może wchodzić do 3 osób w wieku 13–21 lat, zamieszkujących na terenie Gminy, które nie uczęszczają do szkół znajdujących się na terenie gminy Konstancin-Jeziorna.

2. Burmistrz, w drodze zarządzenia, określa termin i miejsce przyjmowania zgłoszeń kandydatów oraz termin przeprowadzenia głosowania, nie później jednak niż w terminie wyborów kandydatów zarządzonych w okręgach wyborczych. Informacja jest niezwłocznie publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

3. Zgłoszenia kandydatów odbywają się poprzez złożenie do Urzędu formularza zgłoszeniowego, którego wzór określa załącznik nr 3 do Statutu. Do zgłoszenia obowiązkowo dołącza się listę poparcia podpisaną przez osoby w wieku 13–21 lat zamieszkujące na terenie Gminy- stanowiącą załącznik nr 2.

4. Po zakończeniu terminu przyjmowania zgłoszeń Urząd sporządza listę kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1, i ogłasza ją w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

5. Głosowanie przeprowadzane jest w siedzibie Urzędu w wyznaczonych dniach, w sposób zapewniający bezstronność, jawność i równy dostęp dla wszystkich uprawnionych do udziału w głosowaniu.

6. Wyniki głosowania są niezwłocznie ogłaszane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

7. W przypadku wygaśnięcia w trakcie kadencji mandatu Radnego wybranego w tym trybie, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym paragrafie.

§ 32. Zbiorczy wynik wyborów i ostateczną liczbę i listę radnych ogłasza Burmistrz w drodze zarządzenia.

§ 33. Dokumentację Rady związaną z wyborami, o których mowa w Rozdziale 6, przechowuje się w Urzędzie przez okres wymagany przez ogólne przepisy prawa.

Rozdział 7. **Opiekun Rady**

§ 34. 1. Rada Miejska Konstancin-Jeziorna na wniosek Rady powołuje i odwołuje Opiekuna Młodzieżowej Rady Miejskiej spośród kandydatów przez wskazanych przez Radę.

2. Opiekunem Rady może zostać osoba spełniająca łącznie następujące wymagania:

- 1) jest osobą pełnoletnią,
- 2) ma nieposzlakowaną opinię,
- 3) nie była karana sędawnie za przestępstwa umyślne,

3. Funkcja Opiekuna jest pracą społeczną.

4. Funkcja Opiekuna Rady ma charakter rotacyjny. Opiekun powoływany jest na rok. Po upływie kadencji Rada Miejska powołuje Opiekuna na kolejną kadencję zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym statucie.

5. Zadaniem Opiekuna jest zapewnienie warunków umożliwiających swobodny przepływ informacji pomiędzy Radą a organami samorządowymi Gminy Konstancin-Jeziorna oraz Urzędem Miasta i Gminy w Konstancin-Jeziorna.

6. Zadaniem opiekuna jest informowanie, doradzanie, inspirowanie, a także koordynowanie działań Rady, by mogła realizować postawione przed nią cele. W szczególności Opiekun:

- 1) współpracuje z przewodniczącym Rady, a także z jego zastępcą i sekretarzem,
 - 2) bierze udział w posiedzeniach Rady,
 - 3) udziela wyjaśnień, a także odpowiada na pytania członków Rady składane na piśmie lub podczas sesji,
 - 4) dba o zapewnienie warunków umożliwiających swobodny przepływ informacji pomiędzy Radą o organami samorządowymi.
- 5) Rada Miejska odwołuje Opiekuna:
- 1) na skutek złożonej pisemnej rezygnacji przez Opiekuna,
 - 2) na wniosek Burmistrza,
 - 3) na wniosek $\frac{1}{2}$ ustawowego składu Rady.

11. Wniosek o odwołanie Opiekuna wymaga uzasadnienia zawierającego wskazanie przyczyn.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 35. Zmiany statutu mogą być dokonane w trybie przewidzianym dla jego nadania.

Załącznik nr 2 do uchwały nr
Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna
z dnia 2026 r.



Lista osób popierających

.....

kandydata

na Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie

	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych przy realizacji wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie.

KLAUZULA INFORMACYJNA – lista poparcia

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy Konstancin-Jeziorna (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na w/w adres lub drogą mailową: urząd@konstancinjeziorna.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod@konstancinjeziorna.pl
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2026, poz. 662).
4. Przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana podopiecznego odbywa się w celu:
 - c) przeprowadzenia wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna - art. 6 ust. 1 lit. b RODO – dane będą przechowywane przez 25 lat od czasu zakończenia pełnienia funkcji radnego przez popieranego Kandydata a następnie przekazane do Archiwum Państwowego.
 - d) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z realizacją umowy - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przechowywane przez okres 3 lat od zakończenia pełnienia funkcji.
5. Przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana odbywa się w celu:
 - c) umożliwienia Pani/Pana podopiecznemu udziału w wyborach – art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO – dane będą przechowywane przez 5 lat od czasu zakończenia pełnienia funkcji przez popieranego Kandydata.
 - d) ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przechowywane 3 lata od zakończenia pełnienia funkcji.
6. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa oraz innym podmiotom na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym m.in. do dostawców usług informatycznych.
9. Posiada Pan/ Pani prawo do:
 - d) żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych;
 - f) wniesienia skargi na działania Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Załącznik nr 3 do uchwały nr
Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna
z dnia 2026 r.



**Zgłoszenie kandydata
na Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Konstancinie-Jeziornie**

Imiona	
Nazwisko	
Data urodzenia	
Miejsce zamieszkania	
Nr telefonu kandydata*	
Adres e-mail kandydata*	
Szkoła	
Nr legitymacji/nr albumu	
Opiekun prawny	

dla osoby ze szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej z terenu gminy/dla osoby
nieuczęszczającej do szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej z terenu gminy

(miejscowość, data)

(podpis pełnoletniego kandydata lub podpis opiekuna kandydata)

* Dane dobrowolne



KLAUZULA INFORMACYJNA – dla kandydata

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy Konstancin-Jeziorna (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na w/w adres lub drogą mailową: urząd@konstancinjeziorna.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod@konstancinjeziorna.pl

3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026, poz. 662).

4. Przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana podopiecznego odbywa się w celu:

- a) przeprowadzenia wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna a później do sprawowania mandatu radnego - art. 6 ust. 1 lit. b RODO – dane będą przechowywane przez 25 lat od czasu zakończenia pełnienia funkcji radnego a następnie przekazane do Archiwum Państwowego.
- b) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z realizacją umowy - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przechowywane przez okres 3 lat od zakończenia pełnienia funkcji.

5. Przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana odbywa się w celu:

- a) umożliwienia Pani/Pana podopiecznemu udziału w wyborach a później do sprawowania mandatu radnego – art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO – dane będą przechowywane przez 5 lat od czasu zakończenia pełnienia funkcji.
- b) ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przechowywane 3 lata od zakończenia pełnienia funkcji.

6. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.

7. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

8. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa oraz innym podmiotom na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym m.in. do dostawców usług informatycznych.

9. Posiada Pan/ Pani prawo do:

- a) żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
- b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych;
- c) wniesienia skargi na działania Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.



11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Ja,potwierdzam zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych mojego dziecka/podopiecznego i moich.

Data i podpis kandydata

Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

Załącznik nr 4 do uchwały nr
Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna
z dnia 2026 r.



KARTA DO GŁOSOWANIA

w wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna
w dniu

.....

w okręgu wyborczym w

Kandydaci na członków Młodzieżowej Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna

1. ☐

2. ☐

3. ☐

4. ☐

Informacja

Głosować można tylko na jednego kandydata, stawiając znak „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata, którego się wybiera.

Postawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub niepostawienie znaku „X” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

Uzasadnienie

Do Uchwały Nr Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia2026 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna Nr 415/IX/33/2026 z dnia 15 lipca 2026 r. zmieniającej statut Młodzieżowej Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna.

Projekt uchwały ma na celu wprowadzenie zmian w Statucie Młodzieżowej Rady Miejskiej, które usprawnią jej funkcjonowanie oraz umożliwią skuteczniejszą realizację zadań przez radnych. Proponowane zmiany pozwolą członkom Rady na pełniejsze zaangażowanie się w jej działalność oraz stworzą lepsze warunki do realizacji inicjatyw podejmowanych na rzecz młodzieży i lokalnej społeczności. Jednocześnie uwzględniają one wytyczne i zalecenia Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, zapewniając zgodność przyjmowanych rozwiązań z obowiązującymi wymaganiami i dobrymi praktykami w zakresie funkcjonowania Rady.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.